المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم منطقة تبوك
المدرسة /المتوسطة الثالثة أبناء /بنات

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

برنامج تطوير المدارس

# ملف التكيف رقم (١٣)

## التكيف - معيار(١)- مؤشر (٢)- شاهد(٦)

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

وزارة التعليم
Ministry of Education

# إعلان

المتوسطة الثالثة أبناء – بنات
AL-ABNAA 3RD INTERMEDIATE SCHOOL

**تعلن إدارة المتوسطة الثالثة أبناء ممثلة في مشرفة البرنامج المعلمة / نبيلة ناصر كريري**

**وبإشراف قائدة المدرسة / مريم حضيري مثور العنزي..**

## انطلاق مسابقة (الباركود) نقاطي الالكترونية :

**برنامج لتحفيز الطالبات بطريقة مبتكرة وإبداعية من خلال رقم تسلسلي خاص ورقم كود لكل طالبة؛يتم شحن البطاقة بنقاط حسب نوع التعزيز من خلال قارئ الباركود من قبل مشرفة البرنامج.**

**ويعلن عن أعلى الطالبات رصيد وأعلى الفصول يتم التكريم نهاية كل شهر والتكريم الختامي نهاية الفصل الدراسي بجوائز قيمة..**

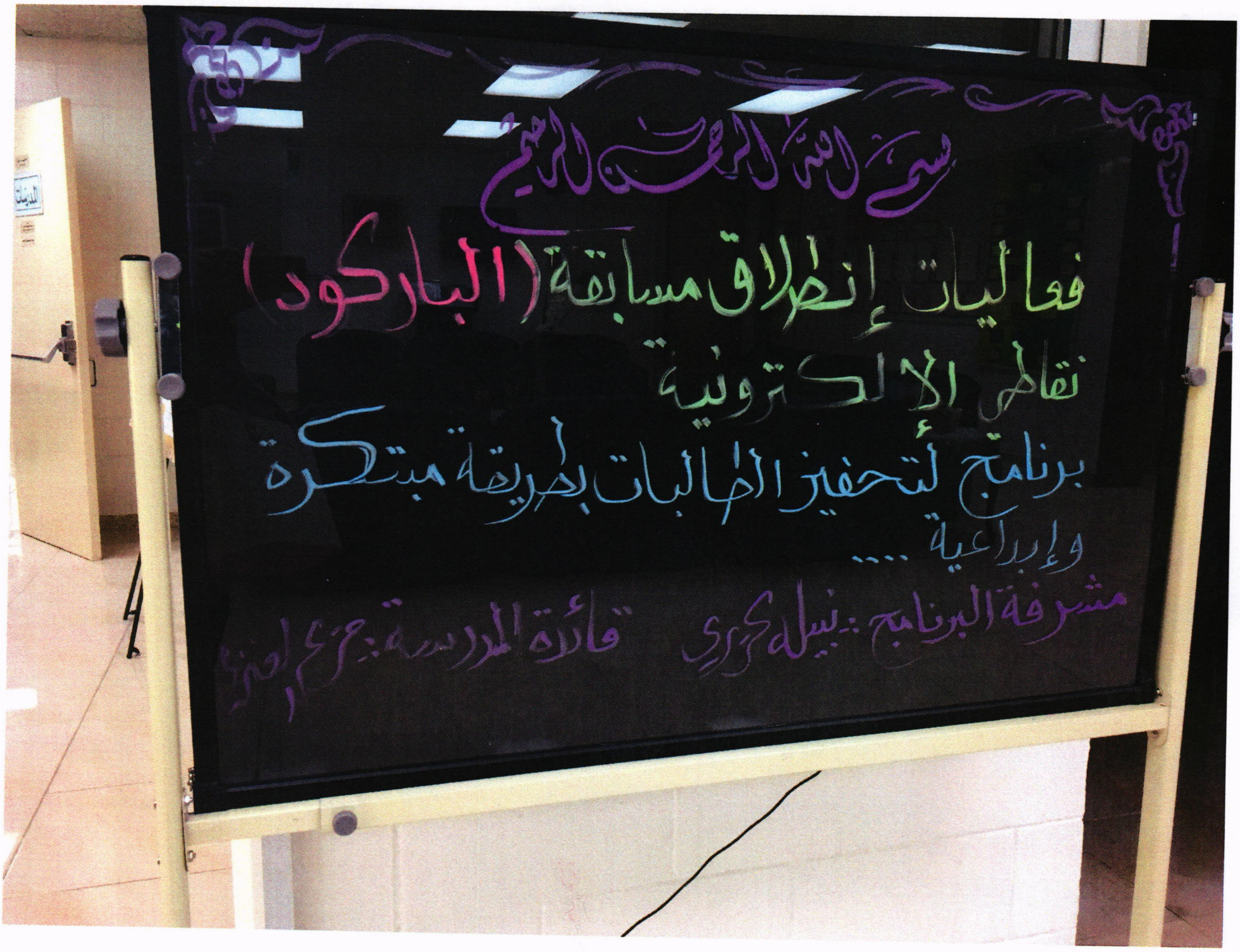
1 25002 74135 0

- **اتفاقية إضافة النقاط**
  - شهر بدون غياب .
  - شهر بدون تأخير.
  - شهر بدون مخالفات.
  - تواصل ولي الأمر باستمرار مع المدرسة.
  - الحصول على بطاقة تميز.
  - المحافظة على نظافة الفصل (جماعي وفردي).
  - تحسن (السلوكي الدراسي خلال شهر).
  - مشاركة متميزة في الإذاعة المدرسية.
  - المشاركة في المسابقات والأنشطة على مستوى المدرسة أو المحافظة.
  - المبادرة بفكرة رائدة ،مقترح بناء،نقد هادف.
  - إبراز موهبتها داخل المدرسة بشكل فعال.

**فنأمل من الجميع التعاون لتحقيق الهدف المرجو من هذا ....**

مشرفة البرنامج
نبيلة ناصر كريري

قائدة المدرسة
مريم حضيري العنزي




المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

بسم الله الرحمن الرحيم

رقم النشرة : (١٢)
التاريخ : ٢٢ / ١٢ / ١٤٣٥هـ

تشكر إدارة المدرسة المعلمة/ نهى على غريب الشهري

لاكتمال شروط أجمل وأنظف فصل في الفترة السابقة فصل ثاني متوسط أول

كما تتقدم إدارة المدرسة بالشكر والتقدير للمعلمة /

حصة مطر حميد السلمي

وذلك على تنوع إذاعتها وجودتها .

ونتمنى للجميع دوام التقدم .

**قائدة المدرسة / مريم حضيري مثور العنزي**

بيان اطلاع الموظفين على التعميم للعام الدراسي ١٤٣٥هـ / الفصل ( الاول)

لأخوات منسوبات المدرسة/

آمل بعد الاطلاع على النشرة المرفق رقم وتاريخ / / ١٤هـ الصادر من /

بخصوص / التوقيع بالعلم ، والله يحفظكم،،

| م | أسم الموظفة | التخصص | التوقيع |
|---|---|---|---|
| ١ | وفاء يوسف سالم البلوي | إداريات | |
| ٢ | فاطمة سالم سلامة الحويطي | إداريات | |
| ٣ | فلحاء عادي عبد المحسن الحموان | إداريات | |
| ٤ | فوزيه محمد عايض الحارثي | إداريات | — |
| ٥ | زرعه محمد محمد معشي | إداريات | |
| ٦ | جوهرة كامل غريب العنزي | إداريات | |
| ٧ | فائزة ابراهيم علي الفيفي | إداريات | |
| ٨ | فوزية محمد صالح البلوي | إداريات | |
| ٩ | هدى لأفي عبدالله الصبيح | إداريات | |
| ١٠ | نوال عبده هادي عسيري | إداريات | |
| ١١ | سناء فتحي محمد البلوي | إداريات | |
| ١٢ | عائشة محمد عبدالله الشمراني | إداريات | |
| ١٣ | فاطمة محمد مناع العمري | إداريات | |
| ١٤ | منيرة عيد صالح البلوي | إداريات | |
| ١٥ | خديجة حسن يحي عسيري | إداريات | |
| ١٦ | فاطمة خلف عقيل العنزي | رائدة نشاط | |
| ١٧ | مريم عبيد سليمان العطوي | دين | |
| ١٨ | أمل عبد الله بيشي أزيبي | دين | |
| ١٩ | رزنه ناصر مسعد البلوي | دين | |
| ٢٠ | وفاء عبدالله عايض البقمي | دين | |
| ٢١ | البندري ناصر مطلق الرويلي | دين | |
| ٢٢ | سامره عبدالله سعد سليمان | دين | |
| ٢٣ | أمل محمد عويض البلوي | عربي | |
| ٢٤ | جميله يعين الله غيثان العمري | عربي | |
| ٢٥ | عائشه عبد الله سليم العنزي | عربي | |
| ٢٦ | نبيلة ناصر عقيل كريري | عربي | |
| ٢٧ | امل احمد احمد يازجي | عربي | |
| ٢٨ | دلال سالم سعد العطوي | انجليزي | |
| ٢٩ | فايزة مهمل صالح اليامي | انجليزي | |
| ٣٠ | نهى علي غريب الشهري | انجليزي | |
| ٣١ | ايمان سعيد عيضة المالكي | انجليزي | — |
| ٣٢ | هياء عماش مقبل العنزي | علوم | |
| ٣٣ | لمياء محمد سعيد الشهري | علوم | — |
| ٣٤ | منيرة بخيتان ضافي الدوسري | علوم | |
| ٣٥ | شيخه عتيق سميحان العنزي | رياضيات | |
| ٣٦ | حصة مطر حميد السلمي | رياضيات | |
| ٣٧ | فاطمة علي الشهري | رياضيات | |
| ٣٨ | نوير سالم محمد البلوي | رياضيات | |
| ٣٩ | رحمه سعيد الشهري | اجتماعيات | — |
| ٤٠ | عهود حسن الحربي | اجتماعيات | |
| ٤١ | فاطمه عطاالله سلامه العطوي | اجتماعيات | |
| ٤٢ | جوزاء رشيد فبلان البلوي | عملي | |
| ٤٣ | وفاء صالح ساعد الفاضلي | عملي | |
| ٤٤ | عزه مبارك منسي الزهراني | عملي | |
| ٤٥ | إيناس أحمد عبد الله ابو حمود | حاسب | |

متوسطة الأبناء الثالثة بنات – تأسست عام ١٤٠٥هـ

م ع ن ٣٠ - ٠٢

بسم الله الرحمن الرحيم

اجتماع رقم (٢)

اليوم : الأربعاء التاريخ : ١٢/٣ / ١٤٣٦هـ

جدول الإعمال :-

١- متابعة طفايات الحريق وتاريخ الصلاحية ٠
٢- متابعة مخارج الطواري ٠
٣- القيام بجولات ميدانية للمدرسة وتفقد جوانب السلامة ٠
٤- تدريب الطالبات على خطة الإخلاء
٥- إنهاء العمل بسجل الخطة وطباعته وتفعيله
٦- استكمال عدد طفايات الحريق
٧- استكمال تجهيزات السلامة في الإدارة والفصول .

القرارات والتوصيات :-

انه في يوم الأربعاء ١٤٣٦/١٢/٣هـ تم اجتماع المديرة بفريق لجنة الامن والسلامة وتم نقاش جدول الإعمال السابق وتم الاتفاق على :

١- طفايات الحريق تم التأكد من سلامة الطفايات وسريان مدة صلاحيتها ٠
٢- القيام بجولة ميدانية للمبنى المدرسي ٠
٣- الاتفاق على إن يكون يوم التجربة للإخلاء ستة أيام في العام الدراسي كامل بمعدل ثلاثة أيام لكل فصل دراسي .
٤- توفير طفايات حريق لوجود نقص في عددها ووضعها في الأماكن المخصصة لها
٥- توفير حقائب الإسعافات الأولية في كل فصل ووضع سطلين رمل في كل ممر لسهولة الوصول لها في حالة الطوارئ لاقدر الله .
٦- توفير تجهيزات السلامة من طفايات الحريق وحقائب الإسعافات الأولية في غرف الإداريات والمعلمات .
٧- كتابة الأرقام المهمة كرقم إدارة الأمن والسلامة والطوارئ والإسعاف والشرطة على لوحات ووضعها في أماكن واضحة .

سائلة السلامة للجميع

قائدة المدرسة :

مريم حضيري مثور العنزي

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

م.م.ع.ن.٣٠٠-٢

## بيان اطلاع الموظفين على الإجتماع للعام الدراسي ١٤٣٦/١٤٣٧هـ / الفصل ( الأول )

المواطن رجل الأمن الأول
نايف بن عبدالعزيز رحمة

الأخوات منسوبات المدرسة/ الثالثة أبناء / بنات

التوقيع على إجتماع (بشأن إكمال تجهيزات السلامة المدرسية) تاريخ ٣/١٢/ ١٤٣٧هـ

التوقيع بالعلم . والله يحفظكم،،

| م | أسم الموظفة | التخصص | التوقيع |
|---|---|---|---|
| ١ | مريم حضيري مثور العنزي | إداريات | |
| ٢ | فاطمة سالم سلامة الحويطي | إداريات | |
| ٣ | فلحاء عادي عبد المحسن الحموان | إداريات | |
| ٤ | فوزيه محمد عايض الحارثي | إداريات | |
| ٥ | زرعه محمد محمد معشي | إداريات | |
| ٦ | جوهرة كامل غريب العنزي | إداريات | |
| ٧ | فائزة ابراهيم علي الفيفي | إداريات | |
| ٨ | هدى لافي عبدالله الصبيح | إداريات | |
| ٩ | نوال عبده هادي عسيري | إداريات | |
| ١٠ | سناء فتحي محمد البلوي | إداريات | |
| ١١ | عائشة محمد عبدالله الشمراني | إداريات | |
| ١٢ | فاطمة محمد مناع العمري | إداريات | |
| ١٣ | منيرة عيد صالح البلوي | إداريات | |
| ١٤ | جميلة يعين الله العمري | إداريات | |
| ١٥ | حنان سالم محمد العصيمي | إداريات | |
| | | | |
| | | | |
| | **المعلمات** | | |
| ١٦ | رزنه ناصر مسعد البلوي | لغتي | |
| ١٧ | عهود صلال عيسى المطيري | لغتي | |
| ١٨ | البندري ناصر مطلق الرويلي | لغتي | |
| ١٩ | سامره عبدالله سعد سليمان | لغتي | |
| ٢٠ | بسمة علي محمد فاضل | لغتي | |
| | مريم عبيد سليمان العطوي | | |

| م | أسم الموظفة | التخصص | التوقيع |
|---|---|---|---|
| ٢١ | أمل محمد عويض البلوي | عربي | |
| ٢٢ | نبيلة ناصر عقيل كريري | عربي | |
| ٢٣ | أمل احمد احمد يازجي | عربي | |
| ٢٤ | فوزية كريم البلوي | عربي | |
| ٢٥ | دلال سالم سعد العطوي | انجليزي | |
| ٢٦ | نهى علي غريب الشهري | انجليزي | |
| ٢٧ | | انجليزي | |
| ٢٨ | هياء عماش العنزي | علوم | |
| ٢٩ | ايمان احمد حمدان الشامان | علوم | |
| ٣٠ | فاطمة سرور | علوم | |
| ٣١ | شيخه عتيق سميحان العنزي | رياضيات | |
| ٣٢ | حصة مطر حميد السلمي | رياضيات | |
| ٣٤ | فاطمة علي الشهري | رياضيات | |
| ٣٥ | زينة علي الشهري | رياضيات | |
| ٣٦ | رحمه سعيد الشهري | اجتماعيات | |
| ٣٧ | فاطمه عطاالله سلامه العطوي | اجتماعيات | |
| ٣٨ | عهود حسن الحربي | اجتماعيات | |
| ٣٩ | وفاء صالح ساعد الفاضلي | عملي | |
| ٤٠ | هيفاء عبدالاله محمد الحربي | عملي | |
| | | عملي | |
| ٤١ | إيناس أحمد عبد الله ابو حمود | حاسب | |

الإدارية : نوال عسيري

بسم الله الرحمن الرحيم

أنه في يوم الثلاثاء الموافق : ١٤٣٧/٢/٥هـ تم إبلاغ القائدة مساءا بخطورة وضع المدرسة من قبل الحارس لارتفاع صوت جرس الإنذار ومن ثم تم تكليف مشرفة الصيانة التابعة لإدارة المدينة العسكرية الأستاذة عائشة هويمل العطار بمتابعة الوضع ميدانيا وقد بالفعل حضور فني الأمن والسلامة من قبل إدارة المدينة العسكرية حيث قاموا بقطع التيار الكهربائي عن المبنى كاملا وأفادوا بخطورة حضور الطالبات للمبنى لوجود تسرب مياه على المولد الكهربائي مما يشكل خطورة على المبنى كاملا .لذا تم التواصل من قبل القائدة على الأستاذ فهد عابد مسؤول الأمن والسلامة وكذلك مدير التعليم عن طريق برنامج الواتس اب الذي أفاد أنه من صلاحيات القائدة التصرف حسب الوضع وحسب درجة الخطورة حيث تم إرسال رسائل للأهالي مساءا بعدم حضور الطالبات ليوم الثلاثاء وقد حضر جميع الكادر الإداري والتعليمي ومعاينة الموقف من قبل القائدة إلى أن تم ابلاغها بشكل حازم من مسؤول الكهرباء بخطورة البقاء وثم تم خروج الموظفات الساعة التاسعة صباحا.......

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ

حررته منسقة الامن والسلامة :
زرعه عسيري

قائدة المدرسة :
مريم حضيري العنزي

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطه الثالثه ابناء

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

برنامج تطوير المدارس

# توثيق برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية
## (يخصص لكل برنامج/مشروع نموذج للتوثيق خاص به)

**١ _ معلومات عامة عن البرنامج /المشروع : الهدف العام/تنمية شخصية الطالبة وتزويدها بالمهارات والقيم اللازمة لنظافة المدرسة وجمالها..**

| | |
|---|---|
| اسم البرنامج /المشروع :           مدرستي بيتي الجميل. | |
| الجهة المنفذة :   المتوسطة الثالثة أبناء بنات | اسم الجهة: المتوسطة الثالثة أبناء بنات |
| اسم المسؤول المباشر عن المشروع /البرنامج : قائدة المدرسة :- مريم حضيري مثور العنزي | |
| وكيلة الشوؤن الطلاب:- فاطمة سالم الحويطي. | وكيلة الشوون التعليمية والمدرسية:- وفاء يوسف البلوي |

**٢ _ أهداف البرنامج / المشروع :**

| الأهداف الخاصة بالبرنامج /المشروع | مؤشرات تحقيق البرنامج /المشروع |
|---|---|
| ١ـ رعاية سلوك الطالبة بما يحقق السلوكيات الايجابية نحو المبنى والمحافظة على الممتلكات.<br>٢ـ تنمية الشعور بالمسؤولية الجماعية والفردية<br>٣ـ طالبات متمكنات لمفهوم المواطنة فكراً وسلوكاً وليست عصبية وشعارات | ١ـنظافة الفصول والطاولات بنسبة ٩٠%<br>٢ـنتائج استطلاع تشير الى امتثال المجتمع المدرسي للتوجيهات.<br>٣ـزيادة وعي الطالبات بالقيم المطلوبة بنسبة ٨٠%.<br>٤ـ مشاركة ٩٠% من الطالبات في البرنامج.<br>٥ـ طالبات مدركات لأهمية الحفاظ على الممتلكات العامة وأنها أمانه دينية ومسئولية وطنية واجتماعية. |

## ٣_علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم بالمنطقة :

| أهداف الخطة التشغيلية | علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم |
|---|---|
| الهدف العام المنتمي إليه البرنامج /المشروع | √□ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف (   )<br>□ لم يرد في الخطة العامة للوزارة.<br>□ لم يتم الإطلاع. |
| الهدف / الأهداف التفصيلية : | √□ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف (   )<br>□ لم يرد في الخطة العامة للوزارة.<br>□ لم يتم الإطلاع. |

## ٤. وصف البرنامج / المشروع ومخرجاته:

| وصف البرنامج/ المشروع | الوقت المتوقع للانتهاء من البرنامج /المشروع | المخرج النهائي المتوقع للبرنامج /للمشروع |
|---|---|---|
| ١-هي برنامج تهدف إلى نظافة المبنى والمحافظة على الممتلكات المدرسية من خلال لقاءات أسبوعية مع مربية الصف كل يوم الاثنين ونقاشها عن مدى تقدم الطالبات وتأخرهن.<br>٢- وجود محور عملي للمشروع وهو تنظيف أسطح الطاولات وأرضيات الفصول. | من بداية ١٤٣٥/١١/٥هـ ومستمر إلى نهاية العام الدراسي | ١-نظافة الفصول والطاولات بنسبة ٩٠%<br>٢-نتائج استطلاع تشير إلى امتثال المجتمع المدرسي للتوجيهات.<br>٣-زيادة وعي الطالبات بالقيم المطلوبة بنسبة ٨٠%.<br>٤- مشاركة ٩٠% من الطالبات في البرنامج.<br>٥- طالبات مدركات لأهمية الحفاظ على الممتلكات العامة وأنها أمانه دينية ومسئولية وطنية واجتماعية. |

المملكة العربية السعودية - وزارة التربية والتعليم - متوسطة الأبناء الثالثة (بنات) - تأسست عام ١٤٠٥هـ - الإدارة العامة للتربية والتعليم

## ٥. التكلفة التقديرية للبرنامج : (وسيلة توفير كلفة البرنامج / المشروع ):

□ لا يحتاج إلى تكلفة مالية .

√□ يحتاج إلى تكلفة مالية .

| معتمد في الميزانية | يحتاج إلى مصدر مالي (غير معتمد في الميزانية) | | |
|---|---|---|---|
| | تمويل ذاتي | تمويل خارجي | |
| | | المبلغ | المصدر / الجهة المانحة |
| ميزانية الدعم | // | // | // |
| المجموع :<br>التنمية المهنية ٥٥٠٠ ريال + ١٥٠٠ريال التكريم = ٧٠٠٠ريال | المجموع :<br>// | المجموع : // | |

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)

## ٦. مكونات البرنامج / المشروع (مراحله) :

| المرحلة | وقت التنفيذ | | المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة |
|---|---|---|---|
| | من | إلى | |
| الأولى | ١٤٣٥/١١/٥هـ | ١٤٣٦/٣/١٠هـ | ١-إصدار دليل الحوافز التشخيصية المادية والمعنوية.<br>٢- نظافة طاولات وفصول الطالبات.<br>٣-استلام الطاولات بوجهها الجديد. |

## ٧. خطوات تنفيذ المرحلة الأولى :

| | |
|---|---|
| الخطوة الأولى | تحديد فريق العمل (إحضار وتهيئة كل ما يخص النظافة من أدوات) |
| الخطوة الثانية | إصدار دليل الحوافز التشجيعية المادية والمعنوية. |
| الخطوة الثالثة | توزيع ونشر الحوافز بين الطالبات من خلال الإذاعة والمعلمات ونشر ثقافته والإعلان عنه بصورة مشوقة. |
| الخطوة الرابعة | تحديد يوم الاثنين من كل أسبوع لتقيم الفصول. |
| الخطوة الخامسة | تكريم الصف النظيف بشكل أسبوعي. |
| الخطوة السادسة | تحديد زمن من بداية الأسبوع خاصة بالنظافة والكنس وتلميع الطاولات. |

## ٨.فريق العمل المشارك في البرنامج /المشروع :

| المشاركون (داخل المدرسة / الإدارة) | | | المشاركون (خارج الإدارة) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| الاسم | الوظيفة | المهمة | الاسم | الوظيفة | المهمة |
| | مكتب التربية والتعليم | الاشراف والمتابعة | | | |
| مريم حضيري العنزي | قائدة المدرسة | الإشراف والمتابعة | | | |
| فاطمة سالم الحويطي | وكيلة الشؤون الطلابية | متابعة التنظيم والخطوات للمشروع | | | |
| عهود حسن الحربي | معلمة | ١- مسئولات عن النشرات.<br>٢- مسئولات عن المطويات.<br>٣- مسئولات عن المطبوعات تحوي اسم (سنابل المستقبل) | | | |
| نبيلة ناصر كريري | معلمة | | | | |
| حصة مطر السلمي | معلمة | | | | |
| البندري الرويلي | معلمة | | | | |
| عائشة العنزي | معلمة | | | | |



قائدة المدرسة/مريم حضيري مثور العنزي

**المسئول المباشر**
**الاسم :**
**التوقيع :**
**التاريخ :**

المملكة العربية السعودية - وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

٢/١٧

# تقرير المدارس

اليوم : الخميس التاريخ : ١٢/ ٢/ ١٤٢٧هـ

المدرسة / الابتدائية الثانية ابنا / بنات

| | ممتاز | جيد | سيئ | ملاحظات |
|---|---|---|---|---|
| ١/ مستوى النظافة | ☑ | ☐ | ☐ | |
| ٢/ الاضاءه | ☑ | ☐ | ☐ | |
| ٣/الدهان | ☑ | ☐ | ☐ | |
| ٤/ الزراعة | ☐ | ☑ | ☐ | |
| ٥/ البلاط | ☑ | ☐ | ☐ | |

ملاحظات أخرى :

أعدة الإفادة بواسطة :

مراقبة الصيانة الاسم : عائشة هويل سلمان القطار التوقيع

ملاحظـــــــــــات

مشرف الفرع الاسم عادل بن راشد الشمري التوقيع

توجيهات مدير القسم :

مدير قسم الخدمات العامة الاسم المقدم / المهندس :ماجد بن عواد العنزي التوقيع

# تقرير المدارس

اليوم : الخميس التاريخ : ٢/١/ ١٤٣٧هـ

المدرسة / المتوسطة الثالثة ابناء / بنات

| | ممتاز | جيد | سيئ | ملاحظات |
|---|---|---|---|---|
| ١/ مستوى النظافة | ☑ | ☐ | ☐ | |
| ٢/ الاضاءه | ☐ | ☐ | ☑ | نرجوا الاهتمام بموضوع الكهرباء |
| ٣/الدهان | ☑ | ☐ | ☐ | |
| ٤/ الزراعة | ☑ | ☐ | ☐ | |
| ٥/ البلاط | ☑ | ☐ | ☐ | |

ملاحظات أخرى :

أعدة الإفادة بواسطة :

مراقبة الصيانة الاسم : عائشة حمد سلمان العطار التوقيع

ملاحظـــــــات

مشرف الفرع الاسم • عادل بن راشد الشمري التوقيع

توجيهات مدير القسم :

مدير قسم الخدمات العامة الاسم المقدم / المهندس :ماجد بن عواد العنزي التوقيع

# تقرير المدارس

اليوم : الخميس التاريخ : ٢/١٢/١٤٢٦هـ

المدرسة / المتوسطة الثالثة بنات

| | ممتاز | جيد | سيئ | ملاحظات |
|---|---|---|---|---|
| ١/ مستوى النظافة | ☑ | ☐ | ☐ | |
| ٢/ الاضاءه | ☑ | ☐ | ☐ | |
| ٣/الدهان | ☑ | ☐ | ☐ | |
| ٤/ الزراعة | ☑ | ☐ | ☐ | |
| ٥/ البلاط | ☑ | ☐ | ☐ | |

ملاحظات أخرى :

أعدة الإفادة بواسطة :

مراقبة الصيانة الاسم : عائشة هويمل سلمان العطار التوقيع

ملاحظـــــــــات

مشرف الفرع الاسم عادل بن راشد الشمري التوقيع

توجيهات مدير القسم :

مدير قسم الخدمات العامة الاسم المقدم / المهندس :ماجد بن عواد العنزي التوقيع

المملكة العربية السعودية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة العامة للأمن والسلامة المدرسية

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

# استمارة متابعة تجهيزات السلامة ومخارج الطوارئ

# في مدارس التعليم العام

المدرسة :

المحافظة / القطاع :

نوع المبنى : حكومي (     ) ، مستأجر (     ) .

نوع التعليم : بنين (     ) ، بنات (     ) .

اسم مدير/ة المدرسة :

رقم الجوال :

اسم مسؤول/ة عن الأمن والسلامة بالمدرسة وقام/ت بتعبئة الاستمارة :

الاسم : عائشة عوض المطيري

رقم الجوال : ٠٥٣٨٩٥٣٤٧٦

# أولا :جدول متابعة تجهيزات السلامة

## ١- تجهيزات الإطفاء

| العنصر | صالح | غير صالح | جاري الإصلاح | تاريخ الكشف | تاريخ المتابعة | نسبة الإنجاز |
|---|---|---|---|---|---|---|
| خزان مياه الاطفاء | ✓ | | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| مضخة الحريق | ✓ | | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| خراطيم الحريق | ✓ | | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| طفايات الحريق | ✓ | | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| نظام الإطفاء الآلي | ✓ | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |

## ٢- تجهيزات الإنذار

| العنصر | صالح | غير صالح | جاري الإصلاح | تاريخ الكشف | تاريخ المتابعة | نسبة الإنجاز |
|---|---|---|---|---|---|---|
| لوحة الإنذار | ✓ | | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| كاشفات الدخان | ✓ | | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| كاشفات الحرارة | ✓ | | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| كاشفات تسرب الغاز | ✓ | | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| أجراس الحريق | ✓ | | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| نظام النداء والتوجيه الداخلي | ✓ | | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |

## ٣ـ تجهيزات الإسعافات الأولية

### أ-(غرفة الإسعافات الأولية)

| العنصر | متوفر | غير متوفر | تاريخ الاطلاع | تاريخ المتابعة | نسبة الإنجاز |
|---|---|---|---|---|---|
| مكتب | ✓ | | | ١٤٣٥/٥/١٩هـ | % |
| | | | | ١٤٣٥/٦/٢٠هـ | % |
| | | | | ١٤٣٥/٧/٢٠هـ | % |
| دولاب حفظ أدوية | ✓ | | | ١٤٣٥/٥/١٩هـ | % |
| | | | | ١٤٣٥/٦/٢٠هـ | % |
| | | | | ١٤٣٥/٧/٢٠هـ | % |
| ثلاجة حفظ أدوية | ✓ | | | ١٤٣٥/٥/١٩هـ | % |
| | | | | ١٤٣٥/٦/٢٠هـ | % |
| | | | | ١٤٣٥/٧/٢٠هـ | % |

### ب- ( غرفة العزل)

| العنصر | متوفر | غير متوفر | تاريخ الاطلاع | تاريخ المتابعة | نسبة الإنجاز |
|---|---|---|---|---|---|
| سرير واحد على الأقل | ✓ | | | ١٤٣٥/٥/١٩هـ | % |
| | | | | ١٤٣٥/٦/٢٠هـ | % |
| | | | | ١٤٣٥/٧/٢٠هـ | % |
| تجهيزات طبية أولية | ✓ | | | ١٤٣٥/٥/١٩هـ | % |
| | | | | ١٤٣٥/٦/٢٠هـ | % |
| | | | | ١٤٣٥/٧/٢٠هـ | % |

## ٤ـ جاهزية سلامة وصحة البيئة

| العنصر | صالح | غير صالح | جاري الإصلاح | تاريخ الكشف | تاريخ المتابعة | نسبة الإنجاز |
|---|---|---|---|---|---|---|
| الأرضيات | ✓ | | | | ١٤٣٥/٥/١٩هـ | % |
| | | | | | ١٤٣٥/٦/٢٠هـ | % |
| | | | | | ١٤٣٥/٧/٢٠هـ | % |
| الملاعب والألعاب | ✓ | | | | ١٤٣٥/٥/١٩هـ | % |
| | | | | | ١٤٣٥/٦/٢٠هـ | % |
| | | | | | ١٤٣٥/٧/٢٠هـ | % |
| الحواف( أبواب – ملاعب – درابزين ---- إلخ) | ✓ | | | | ١٤٣٥/٥/١٩هـ | % |
| | | | | | ١٤٣٥/٦/٢٠هـ | % |
| | | | | | ١٤٣٥/٧/٢٠هـ | % |
| الصرف الصحي | ✓ | | | | ١٤٣٥/٥/١٩هـ | % |
| | | | | | ١٤٣٥/٦/٢٠هـ | % |
| | | | | | ١٤٣٥/٧/٢٠هـ | % |
| دورات المياه | ✓ | | | | ١٤٣٥/٥/١٩هـ | % |
| | | | | | ١٤٣٥/٦/٢٠هـ | % |
| | | | | | ١٤٣٥/٧/٢٠هـ | % |
| نظام التكييف | ✓ | | | | ١٤٣٥/٥/١٩هـ | % |
| | | | | | ١٤٣٥/٦/٢٠هـ | % |
| | | | | | ١٤٣٥/٧/٢٠هـ | % |
| التهوية | ✓ | | | | ١٤٣٥/٦/٢٠هـ | % |

| ه- خطط الطوارئ | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| العنصر | متوفر | غير متوفر | تاريخ الاطلاع | تاريخ المتابعة | نسبة الإنجاز |
| خطة الطوارئ | ✓ | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| لجنة السلامة | ✓ | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| مسؤول / مسؤولة السلامة | ✓ | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| التدريب | ✓ | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| الفرضيات | ✓ | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |

## ثانيا: جدول متابعة مخارج الطوارئ

| جاهزية مخارج الطوارئ | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| العنصر | متوفر | غير متوفر | تاريخ الكشف | تاريخ المتابعة | نسبة الإنجاز |
| المخارج متقابلة وليست بجهة واحدة | ✓ | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| تؤدي إلى الخارج مباشرة | ✓ | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| ممرات هروب خالية من العوائق | ✓ | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| سلالم درج سليمة ولها دربزين مثبت | ✓ | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| لوحات مخارج طوارئ مضيئة | ✓ | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| اسهم تشير إلى أقرب مخرج طوارئ | ✓ | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| إضاءة طوارئ في الممرات وسلالم الدرج | ✓ | | | ١٩/٥/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |
| سلالم الدرج المقفلة محمية ضد الدخان | ✓ | | | ٢٠/٦/١٤٣٥هـ | % |
| | | | | ٢٠/٧/١٤٣٥هـ | % |

المملكة العربية السعودية
لإدارة العامة للتربية والتعليم
بمنطقة تبوك
المتوسطة الثالثة ابناء/ بنات

برنامج تطوير المدارس

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education



# القوانين المدرسية

## (اثناء الدوام)

-الفسحةتكون واحدة .وتكون الطالبة في وضع الجلوس.

-مساهمة طالبات الضبط والنظام في الفسحةفي عملية انتظام الطالبات وعدم الخروج من الفصول في عملية تبديل المعلمات.

-تفعيل بطاقة الاستئذانوعدم خروج الطالبة بدون بطاقة.

-تفعيل التبديل بين المعلمات وعدم ترك الفصل الابتسليمة للمعلمة المسؤولة عنة.

-عدم خروجالطالبات الا طالبة واحدة ثم تخرج الاخرى بالبطاقةبعد عودتها.

-لايحق لاي معلمة ليس تحت مسؤليتها الطالبة ارسالها الى أي شأن يخصها هي واشغال الطالبة عن حصتها ومعلمتها الاساسية.

**- واجبات الطالبة.**

١- ان تتصرف بشكل لائق اخلاقي اثناء دخولها للمختبر –معمل الحاسب –مصادر التعلم.

-ان تشارك في النشيد الوطني في كل يوم وان تسرع الى الاصطفاف للطابور بعد سماع الجرس.

-ان تقلمي اظافرك وتحافظي على نظافتك ولباقة مظهرك الخارجي.

المملكة العربية السعودية وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

٢/١٧

-ان تحافظي على النظام والهدوء داخل الصف وخارجة وخاصة اثناء الفسحة .



-ان تخرج من الصف بشكل هادئ ومنظم حين الانتقال منه لغرفة المصادر والمختبر.

-ان تدخلي الى غرفة الصف مباشرة بعد سماع الجرس وان لاتتاخري عن دروسك .

-ان لا تزعجي صديقاتك في صفك ولا تدخل الى أي صف غير صفك .

-ان تبعدي عن المزاح بالايدي فان فيه مضرة لك وللذين يشاركونك في المزاح.

-ان تبتعدي عن اللعب والفوضى داخل الصف.

-ان تحافظي على اثاث المدرسة واعلمي ان كل ضرر تسببتي به سوف تدفعين قيمة تصليح ذلك الضرر.

-ان تحافضي على النظافة –نظافة صفك ومدرستك.

ان تحترمي رفيقاتك ومعلماتك وتتصرفي مع الجميع بادب واحترام وتسامح .

-ان تلجائي الى طريقة الحوار والتفاهم لحل المشكلة وان تبتعدي عن استعمال العنف الكلامي او الجسدي.

ان تكتبي وظائفك وتحضري دروسك يوميا وان تحافظي على نظافة كتبك ودفاترك وتهتمي بتحصيلك العلمي .

-نحن على ثقة تامة بانك مثال للاخلاق والاحترام وقدوة في النظام.

-ان لاتغادري غرفة الصف اثناء الدرس الا باذن المعلمة التي في الصف.

-يسمح للطالبة باحضار مطارة ماء للصف بشرط الحفاظ عليها وعدم تركها لينسكب الماء بالصف او على الطاولة.

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم

## الحاق ضرر بممتلكات المدرسة

-كل طالبة مسؤل عن عملها وتصرفها,ولذلك هي وحدها من تتحمل المسؤلية كاملة عن أي سبب يتسبب بالحاق الضرر في املاك المدرسة او باملاك عامليها او املاك رفيقاتها ,واذا حدث مثل هذا الشيء(لاسمح الله)فان المدرسة تقوم بما يلي:

(اعلام ولي امر الطالبه بالامر والزام الطالبة /او والديها بقيمة الضرر)

-ممنوع الدخول الى غرفة الحاسوب ا والى غرفة مختبرالعلوم ومصادر التعلم الاباذن من المعلم المسؤولة عن ذلك.

-ممنوع دخول الطالبات الي قسم الادارة الا باذن من السكرتيرات.

## -تصرفات وسلوك الطالبة داخل المدرسة وخارجها:

-كل طالبة يجب ان تتصرف في مكان عام (شارع –مؤسسة-مكان عام –سيارة عمومية)بأدب واحترام آخذة بعين الاعتبار احترام وشعور الآخرين ,وكذلك يجب عليها المحافضة على الاملاك العامة وعلى نظافة المكان العام .يجب على الطالبه احترام من هو اكبر منها سنا والعطف على من هو اصغر منها سنا .ولنجعل شعارنا (الصغير يحترم الكبير والكبير يعطف على الصغير)

## -عنف بين الطالبات

-يمنع منعا قطعيا استعمال العنف الكلامي او الجسدي في المدرسة او خارجها .

-يجب على كل طالبه احترام زميلتها في المدرسة وعدم الاعتداء عليها.

-الطالبه تتحمل المسؤوليةكاملة في حال استعمالها العنف الكلامي او الجسدي في المدرسة او في محيط المدرسة .كذلك تتحمل المسؤولية كاملة عن كل حالة عنف من قبلها يتم ابلاغ الهيئة التدريسية عنها.-الطالبة التي تستعمل العنف الكلامي او الجسدي ضد زميله ضمن نطاق المدرسة او بمحيطها او بعد انتهاء الدوام تتخذ ضدها الاجراءات الانظباطية حسب اللائحة.

## -حقوق الطالبة:

١-للطالبة الحق في ان تعامل باحترام ,وان تحصل على المواد التعليمية بدون تميز.

٢-للطالبه الحق في احترام الخصوصية.

٣-للطالبة الحق في ان تحتج بطريقة لائقة ومقبولة على كل اجحاف بحقها ,وان تعترض بشكل ادبي على نوعية العقاب الذي اتخذ ضدها ولها الحق بطلب اعطائها الفرصة لتبريرتصرفاتها قبل اتخاذا ي اجراء بحقها.

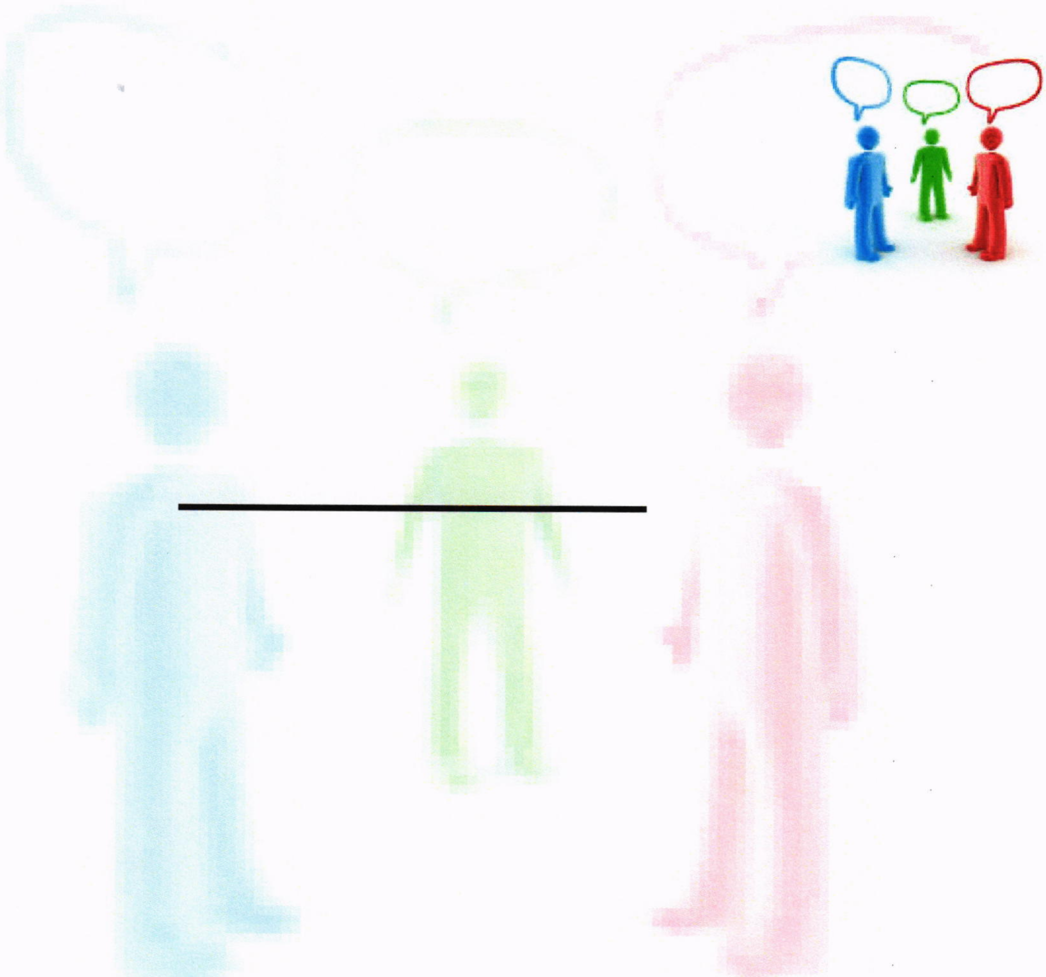
المملكة العربية السعودية وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

٢/١٧

٤-للطالبة الحق في طرح أي موضوع/مشكلة/مضايقة...امام المعلمة /المربيه/او مديرة المدرسة.

٥-شكاوي الطالبات ضد المعلمات تبحث اولا مع المعلمة ذات العلاقة ثم مع مربية الصف.

٦-للطالبة الحق في الاستفسارعن كل النقاط المهمة خلال الحصة من معلمة الموضوع.



اعداد وتنسيق /سناء البلوي

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة بنات